

Al fini previsti dal Regolamento UE 2016/679 sopra richiamato relativo alla protezione e al trattamento dei dati personali, si informa che il trattamento dei dati personali da Lei già forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa prevista dal citato Regolamento e degli obblighi di riservatezza, correttezza, liceità e trasparenza.

Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito anche il "Titolare") è Servizi Comunali S.p.a. con sede legale in Via Suardo 14/A 24067 Sarnico (Bg), Piva: 02546290160, REA: BG303200 nella persona del Direttore Generale, dottor Enrico de Tavonatti, Legale Rappresentante giusta Procura Speciale del 05/12/2013 Rep. 56638 - Racc. 12313.

Finalità del trattamento:

I dati raccolti saranno trattati per la valutazione dell'ammissibilità della vostra candidatura, per verificare il possesso dei requisiti richiesti per poter accedere alla selezione e per l'eventuale definizione delle pratiche di assunzione.

Il Titolare del Trattamento si riserva di effettuare verifiche in merito alla veridicità di quanto da voi dichiarato, anche richiedendo copia del vostro casellario giudiziario alla Procura della Repubblica.

Tipologia di Dati Trattati:

I dati personali che saranno trattati sono: quelli identificativi del candidato, quali a titolo meramente esemplificativo: cognome, nome, luogo di nascita, codice fiscale, numero di telefono, indirizzo e-mail, indirizzo e numero civico di residenza, tutti i dati inseriti nel CV, eventuale appartenenza alle categorie protette, etc.

Si informa altresì che la Società effettuerà eventuali riprese video della prova pratica a comprova del giudizio espresso dalla commissione di valutazione.

Tali riprese non verranno pubblicate né rese note a soggetti terzi, ma saranno archiviate e conservate dalla Società (Ufficio Personale) nel rispetto dei principi e degli obblighi di cui al GDPR.

L'interessato sottoscrivendo il presente modulo autorizza la conservazione del materiale prodotto negli archivi informatici della Società.

Comunicazione e diffusione dei dati:

In relazione al perseguimento delle finalità di cui sopra, i suoi dati personali non saranno comunicati a terzi, se non ai dipendenti ed ai collaboratori del Titolare del trattamento ed, in particolare: all'Ufficio Personale e all'Ufficio Contabilità, in caso di assunzione del candidato, a società terze od altri soggetti che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare del trattamento (es. somministrazione di lavoro, intermediazione, ricerca e selezione del personale, formazione, università) o, in caso di assunzione, che gestiscano il payroll o che erogino consulenza in materia assuntiva o pre-assuntiva, ovvero, qualora necessario per l'adempimento di obblighi derivanti da norme di legge.

Trasferimento Extra UE:

Il titolare del trattamento non trasferisce i dati personali al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati:

La conservazione dei dati è necessaria per tutto il periodo di valutazione delle candidature ricevute relativamente al bando di selezione di personale e della gestione della graduatoria. Al termine della selezione e assegnazione della posizione, il titolare dei dati si riserva di conservare i dati per un periodo consono alla gestione di eventuali controversie o ricorsi e comunque per un periodo massimo di 24 mesi dall'acquisizione.

In caso di assunzione, i dati saranno conservati per il periodo in cui rimarrà valido il rapporto contrattuale e il periodo successivo imposto dalle norme comunitarie e dello Stato italiano.

Nel caso di candidature spontanee al di fuori di bandi di concorso pubblicati dal Titolare, quest'ultimo si riserva la possibilità di conservare i Curriculum Vitae per un periodo non superiore a 24 mesi dall'acquisizione, al fine di valutare il profilo del candidato per eventuali collaborazioni o per segnalazioni di aperture bandi attinenti al profilo del candidato.

Il Titolare del Trattamento dei Dati con cadenza periodica dispone l'eliminazione dei Curriculum Vitae in ordine ai quali è già decorso il periodo massimo di conservazione.

Natura del Conferimento:

Il conferimento dei dati personali è necessario per la ricerca e selezione delle candidature, per l'accesso alla selezione pubblica e per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e/o di collaborazione con Servizi Comunali s.p.a.. L'eventuale parziale o totale mancato conferimento dei dati comporterà la parziale o totale impossibilità di raggiungere la finalità di cui sopra.

Il conferimento di tutti i dati richiesti è obbligatorio per l'instaurazione del rapporto di lavoro subordinato o altra forma contrattuale concordata.

Processo decisionale automatizzato:

Il titolare del trattamento informa l'interessato che non è presente nessun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22 del Reg UE 2016/679;

Diritti dell'interessato:

Le ricordiamo che, in base al Capo III (artt. Da 15 a 22) del Regolamento UE 2016/679, Lei ha diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione, la limitazione, la portabilità, l'opposizione. In particolare, ai sensi dell'art. 15, in qualità di interessato, ha diritto:

- di avere conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai medesimi dati ed a tutte le informazioni relative al trattamento stesso;

- di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti senza ingiustificato ritardo e di integrare quelli incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- di ottenere la cancellazione dei dati personali se: i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati; sono stati trattati illecitamente; devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale; ha revocato il consenso o si oppone al trattamento;
- di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: se contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare detta esattezza; se il trattamento è illecito e si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali Le siano necessari per l'accertamento o l'esercizio di un diritto in sede giudiziaria; se Lei si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto ai suoi;
- di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano e di trasmettere tali dati ad un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto e sia effettuato con mezzi automatizzati;
- di opporsi, in tutto o in parte al trattamento;
- di revocare, in qualsiasi momento, il consenso prestato. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Modalità di esercizio dei diritti:

Le richieste relative a quanto esplicitato al punto precedente vanno rivolte via e-mail, all'indirizzo: protocollo@pec.servizicomunali.it

Pubblicità dell'Informativa:

La presente Informativa è pubblicata sul sito internet della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" (<https://www.servizicomunali.it/pagina/altri-contenuti/>) con espressa indicazione della data di ultimo aggiornamento.

D.P.O./R.P.D.:

Servizi Comunali S.p.A. ha nominato nel ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.) la dott.ssa Francesca Orlini (dpo@servizicomunali.it).

*** * ***

L'interessato acconsente al trattamento propri dei dati personali [] Sì [] No

Nome e Cognome dell'interessato: _____

Firma: _____

Luogo e data _____